ドリーム２１　子ども文化祭　実施要項

12/28～1/4 年末年始休館
1/12～2/26 メンテナンス休館になります。
＊1/12～2/26 はお問合せのみ可能です。

1．本番までのスケジュール

◆提出物と納金

①パンフレット原稿データ

・タテ 5.5 ㎝×ヨコ 12.5cm 程度で掲載しますので、その大きさを目安に Jpeg 形式か PDF 形式にてメールで送って頂くか、USB などにデータを入れてご持参ください。
（パンフレットはリハーサルの日にお渡しいたします。）　２月２３日（火・祝）まで

②進行台本・音源提出

・CD は１枚に編集してください。　USB・SD は要相談

③グループの紹介文　（当日出演前に読み上げます）

④納金　１２，１００円(税込)　振込・持参どちらでも構いません。
※利用時間（３０分）には、準備～片付けまで含んでいます。

３月７日（日）まで

【振込先】　三菱 UFJ 銀行　　東大阪支店　　0277552　　HOS(ホス)株式会社(カブシキガイシャ)
※手数料はご負担願います
入金確認後、ご連絡させていただきますが、１週間程度の時差があることをご了承ください。※キャンセルはできませんのであらかじめご了承ください。

⑤演奏利用明細書（リハーサル時にお持ちください。）　３月２０日（土）

◆舞台担当者との事前打合わせ

事前のご相談などありましたら、各団体から舞台担当者宛にメールでご連絡いただきます。
松川：matsukawa.cse@gmail.com（070-1374-4371）

◆舞台使用スケジュール（詳細は別紙でご確認ください）

リハーサル　　３月２７日（土）
本 番　　（客席数 １８９席 ）　　３月２８日（日）

2．確認事項

・お化粧や時間のかかる準備はご自宅ですませてお越しください。
男女混合のグループでも、控え室は１つです。
・施錠致しませんので、**貴重品は団体様ご自身で管理を**お願い致します。
（紛失などによる責任は負いかねます）
・舞台はすべて暗転から始まって、暗転で終わります。**基本的に緞帳の上げ下げはありません。**
下手から出て、最後は上手にはけてください。
・当日、館内に停めて頂ける**車は１団体１台まで**です。
・ドリーム２１資料用として、写真・動画の撮影をさせていただきます。広報誌やホームページに使用させていただく可能性もありますので、**掲載 NG の団体は事前にお申し出ください。**
・提出物がたくさんあります。お手数ですが、提出期限をご確認の上忘れずに提出・納金してください。